

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CLAUDIO RAFANELLI
Indirizzo	6, VIA CESARE F. DI CAMBIANO, 00191 – ROMA, ITALIA
Telefono	casa: 06 36301627 IDASC: 06 49934284 cell.: 344 6019429
Fax	06 4993 4061
E-mail	claudio.rafanelli@idasc.cnr.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27 Marzo 1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1976 - oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNR – P.le Aldo Moro, 7 – 00185 – Roma, Italy
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico di Ricerca
• Tipo di impiego	Contratto di Diritto Privato
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore dell'Istituto di Acustica e Sensoristica “O. M. Corbino” - Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1973
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Roma “La Sapienza”
• Qualifica conseguita	Laurea in Ingegneria Nucleare
• Date (da – a)	1974
• Qualifica conseguita	Abilitazione alla professione di Ingegnere.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Buona

Buona

Buona

SPAGNOLO

BUONA

SUFFICIENTE

BUONA

FRANCESE

BUONA

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ha spiccate capacità e competenze relazionali dimostrate negli anni nella guida di gruppi di ricerca coinvolgenti numerosi ricercatori sia italiani che stranieri. Ha buone capacità di leadership. I rapporti all'interno dei gruppi di ricerca sono tenuti costantemente anche grazie alla sua familiarità con l'uso delle nuove tecnologie di comunicazione.

La direzione dell'istituto gli ha consentito di migliorare queste capacità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha buone capacità e competenze organizzative come risulta dai numerosi progetti da lui coordinati.

La direzione dell'istituto gli ha consentito di migliorare queste capacità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ha buone capacità e competenze tecniche dimostrate dalle numerose pubblicazioni prodotte negli anni, nelle quali queste sono evidenziate.

La direzione dell'istituto gli ha consentito di ampliare le competenze.

PATENTE O PATENTI

Patente "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ha al suo attivo oltre 100 pubblicazioni su riviste internazionali, nazionali e presentazioni a convegni, oltre che a numerose note tecniche.

ALLEGATI