Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma

Il RUP e il nuovo Codice

Dott. Ing. Vittorio RAPISARDA FEDERICO
Provveditore alle Opere Pubbliche per il Lazio, l'Abruzzo e la Sardegna

Roma, 14 Marzo 2018

PROCEDIMENTO ATTUATIVO DI UN'OPERA PUBBLICA

1. Programmazione
2. Progettazione
3. Scelta del Contraente
4. Direzione dei Lavori
5. Collaudo

Funzioni di
Stazione Appaltante

PROGETTAZIONE

Progetto di Fattibilità Tecnico – Economica

Progetto Definitivo

Assunzione di tutti i pareri, nulla osta, autorizzazioni, permessi etc. necessari per l'approvazione

A.) Nel caso di Appalto Integrato

Verifica

Validazione

Progetto Esecutivo

Verifica

Validazione

Approvazione del Progetto

Art. 32 c. 2 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Determina a contrarre a cura della Stazione Appaltante

SCELTA DEL CONTRAENTE

Stazione Appaltante

1. Determina a contrarre
(Art. 32 c. 2 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Centrale di Committenza

Art. 3 c. 1 lett. i D.Lgs 56/17

Stazione Unica Appaltante SUA

Art. 13 L. 136/2010 (Istituzione SUA)

DPCM 30.06.2011 (Attività SUA)

2. Pubblicazione bando/inviti

3. Esame offerte

4. Proposta di aggiudicazione

Nei termini previsti dall'ordinamento della Stazione Appaltante (In mancanza: 30 gg.) si procede alla verifica della proposta

5. Approvazione dell'aggiudicazione provvisoria
(Artt. 32 c. 5 e 33 c. 1 D.lgs. 50/2016)

Termine minimo: 30 gg. Per la verifica dei prescritti requisiti

6. Aggiudicazione definitiva efficace
(Art. 32 c. 7 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Termine minimo: 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni relative all' aggiudicazione (art. 32 c.8, c.9)

Stazione Appaltante

7. Contratto

PROFESSIONALITA' DEL RUP

Linee Guida ANAC n. 3

- Approvate dal consiglio dell'autorità con deliberazione n. 1096 del 26 Ottobre 2016
- Aggiornate al D. lgs n. 56/17 con deliberazione del consiglio n. 1007 dell' 11 Ottobre 2017

Per i **LAVORI** e i **SERVIZI DI INGEGNERIA** o **ARCHITETTURA**

Deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione o, quando l'abilitazione non sia prevista deve aver maturato idonea esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare, alternativamente:

a) Alle dipendenze di stazioni appaltanti

b) Nell'esercizio di un'attività di lavoro autonomo, subordinato o di consulenza in favore di imprese operanti nell'ambito dei lavori pubblici o privati

PER APPALTI E CONCESSIONI DI LAVORI

a) Per importi inferiori a **€ 150.000**:
   - Almeno in possesso di un diploma rilasciato da un istituto tecnico superiore al termine di un corso di studi quinquennale **E** di anzianità in servizio ed esperienza di almeno **3 ANNI** nell'ambito dell'affidamento di appalti.
     In caso di assenza di idonea figura in organico, il RUP può essere un dirigente o dipendente amministrativo.
     In tal caso la S.A. valuta se sia necessaria o meno la costituzione di apposita struttura di supporto ai sensi dell'art. 31 c. 11 del codice

b) Per importi pari o superiori a **€ 150.000** e inferiori a **€ 1.000.000**, almeno in possesso, alternativamente, di :

1. **Diploma** rilasciato da un istituto tecnico superiore al termine di un corso di studi quinquennale e di anzianità di servizio ed **ESPERIENZA** almeno di **10 ANNI** nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni
2. **Laurea Triennale** nelle materie oggetto dell'intervento, **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione ed **ESPERIENZA** di almeno **3 ANNI** nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni
3. **Laurea Quinquennale** nella materie suddette, **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione ed **ESPERIENZA** di almeno **2 ANNI** nelle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni

c) Per importi pari o superiori a **€ 1.000.000** e inferiori alla **soglia di cui all'art. 35 del codice**, alternativamente, in possesso di :

1. **Laurea Triennale** nelle materie di cui al punto b), **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione ed **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** di almeno **5 ANNI** nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni
2. **Laurea Quinquennale** nella materie di cui al punto b), **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione ed **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** di almeno 3 **ANNI** nelle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni

Possono svolgere, altresì, le funzioni di RUP i **GEOMETRI/TECNICI DELLE COSTRUZIONI** o i tecnici in possesso di titoli equipollenti, purché in possesso di un' **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** di almeno **15 ANNI** nelle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni

d) Per gli importi superiori alla **soglia di cui all'art. 35 del codice**, il RUP deve essere in possesso di una **LAUREA MAGISTRALE** o specialistica nelle materie di cui alla lettera b), **ABILITAZIONE** all'esercizio della professione ed **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** almeno di **5 ANNI** nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni

Per **LAVORI PARTICOLARMENTE COMPLESSI** (art. 3 c. 1 lett. oo), a decorrere dalla data di entrata in vigore del nuovo sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38 del codice, il RUP dovrà possedere oltre ai requisiti della lettera d), adeguata competenza quale **PROJECT MANAGER**

Per i appalti di **SERVIZI** e **FORNITURE** e concessioni di **SERVIZI**

Deve aver maturato idonea esperienza professionale nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare, alternativamente:

a) Alle dipendenze di SS.AA.

b) Nell'esercizio di un'attività di lavoro autonomo, subordinato o di consulenza in favore di imprese

PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE

a) Per importi inferiori **alle soglie di cui all'art.35 del codice**: alternativamente in possesso di:
   1. **DIPLOMA** di istruzione superiore previo corso di studi **QUINQUENNALE** e un **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** di almeno **5 ANNI** nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti o concessioni di servizi e forniture
   2. **LAUREA TRIENNALE** ed **ESPERIENZA** di almeno **3 ANNI** nell'ambito delle attività di cui al punto 1
   3. **LAURA QUINQUENNALE** ed **ESPERIENZA** di almeno **2 ANNI** nell'ambito delle attività di cui al punto 1

b) Per importi pari o superiori **alle soglie di cui all'art.35 del codice**:
   1. **LAUREA TRIENNALE, MAGISTRALE O SPECIALISTICA** ed un **ANZIANITA'** di servizio ed **ESPERIENZA** di almeno **5 ANNI** nell'ambito delle attività di cui la punto a)1

Per appalti che richiedono valutazioni e competenze altamente specialistiche è necessario il titolo di studio nella materia attinente all'oggetto dell'affidamento.
Per prodotti o servizi connotati da particolari caratteristiche tecniche (dispositivi medici, dispositivi antincendio, sistemi informatici, ecc.) la S.A. può richiedere, inoltre, il possesso della laurea magistrale, di specifiche competenze e/o abilitazioni tecniche e l'abilitazione alla esercizio della professione.
In ogni caso, a decorrere dalla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle SS.AA., il RUP dovrà possedere anche adeguata formazione in materia di PROJECT MANAGEMENT

NOMINA DEL RUP

- Il RUP è individuato tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come **DIRIGENTI** o dipendenti con funzioni direttive o in caso di carenza di organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche
- Il RUP, nell'esercizio delle sue funzioni, è un pubblico Ufficiale
- Le funzioni di RUP **NON** possono essere assunte dal personale che:
  a) versa in condizioni di conflitto di interesse (art. 42 c. 2 del Codice)
  b) è stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis del D.lgs. 165/01
- Il RUP è nominato per ogni **SINGOLO PROCEDIMENTO**
- Il RUP è individuato nell'**ATTO DI ADOZIONE** o di aggiornamento dei programmi, ovvero nell'atto di avvio relativo di ogni singolo intervento per le esigenze non incluse nella programmazione
- Il RUP è nominato con **ATTO FORMALE** del soggetto responsabile dell'unità organizzativa
- **L'UFFICIO DI RUP** è obbligatorio e **NON** può essere **RIFIUTATO**

IL RUP NELLE FASI DEL PROCEDIMENTO

PROGRAMMAZIONE

1. Nella fase **ANTECEDENTE** alla programmazione il RUP formula proposte e fornisce dati e informazioni utili alla predisposizione, da parte dell'Amministrazione, del **QUADRO ESIGENZIALE** di cui all'art. 3 c.1 lett. ggggg -nonies del CODICE
2. Nella fase di **PROGRAMMAZIONE** il RUP formula proposte e fornisce dati e informazioni utili per la predisposizione del programma **TRIENNALE** e dei relativi aggiornamenti annuali, anche per:
   a) Preparazione di ogni altro atto di programmazione
   b) Predisposizione dell'avviso di preinformazione
   c) Nelle fasi di affidamento, elaborazione e approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, definitivo ed esecutivo
   d) Nelle procedure di scelta del contraente
   e) Nel controllo periodico dei tempi programmati e dei livelli di prestazione, qualità e prezzo
   f) Nelle fasi di esecuzione e collaudo dei lavori

PROGETTAZIONE

Il RUP:

a) Promuove, sovrintende e coordina le indagini e gli studi preliminari idonei a consentire la definizione degli aspetti di cui all'art.23 c.1 del CODICE
b) Promuove l'avvio delle procedure di variante urbanistica
c) Svolge le attività necessarie all' espletamento della conferenza dei servizi
d) Individua i lavori di particolare rilevanza sotto il profilo architettonico, ambientale, paesaggistico, agronomo e forestale, storico artistico, conservativo o tecnologico, ACCERTANDO E CERTIFICANDO, sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'Amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura competente, l'eventuale presenza delle seguenti caratteristiche:
    1. Utilizzo di materiale e componenti innovativi
    2. Processi produttivi innovativi o di alta precisione dimensionale o qualitativa
    3. Esecuzione in luoghi che presentano difficoltà logistiche o particolari problematiche geotecniche, idrauliche, geologiche o ambientali
    4. Complessità di funzionamento d'uso o necessità di elevate prestazioni
    5. Esecuzione in ambienti aggressivi che come tali siano capaci di produrre malattie o alterazioni morbose ad uomini o animali o di distruggere piante e coltivazioni
    6. Necessità di particolari dotazioni impiantistiche non usuali

7. Complessità derivanti da particolari esigenze connesse a vincoli architettonici, storico artistici o conservativi
8. Necessità di un progetto elaborato in forma completa e dettagliata in ogni sua parte

e) Per la progettazione dei lavori di cui al punto d) fornisce indirizzi formalizzandoli in appositi documenti, in ordine agli obiettivi generali da perseguire, alle strategie per raggiungerli, alle esigenze da soddisfare, fissando i limiti finanziari da rispettare e indicando i possibili sistemi di realizzazione da impiegare, anche al fine della predisposizione del **DOCUMENTO DI FATTIBILITÀ DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI** di cui all'art. 3, comma 1, lett. ggggg)-quater, del codice e del **CAPITOLATO PRESTAZIONALE** di cui all'art. 3, comma 1, lett. ggggg)-decies

f) per la progettazione dei lavori di cui all'art. 23, c. 2, del codice (particolare rilevanza architettonica, ambientale, ecc.) verifica la possibilità di ricorrere alle professionalità interne in possesso di idonee competenze oppure propone l'utilizzo della procedura del **CONCORSO DI PROGETTAZIONE O DEL CONCORSO DI IDEE**

g) in relazione alle caratteristiche e alla dimensione dell'intervento, **PROMUOVE** e **DEFINISCE**, sulla base delle indicazioni del dirigente, le modalità di verifica dei vari livelli progettuali, le procedure di eventuale affidamento a soggetti esterni delle attività di progettazione e la stima dei corrispettivi,

i) **COORDINA** le attività necessarie alla redazione del progetto definitivo ed esecutivo, verificando che siano rispettate le indicazioni contenute nel progetto di fattibilità tecnica ed economica

j) effettua, prima dell'approvazione del progetto in ciascuno dei suoi livelli, le necessarie **VERIFICHE** circa la rispondenza dei contenuti del documento alla normativa vigente, il rispetto dei limiti finanziari, la stima dei costi e delle fonti di finanziamento, la rispondenza dei prezzi indicati ai prezziari aggiornati e in vigore, e l'esistenza dei presupposti di ordine tecnico e amministrativo necessari per conseguire la piena disponibilità degli immobili

k) svolge l'**ATTIVITÀ DI VERIFICA** dei progetti per lavori di importo **INFERIORE** a 1 milione di euro, anche avvalendosi della struttura di cui all'articolo 31, comma 9 del Codice;

l) sottoscrive la **VALIDAZIONE**, facendo preciso riferimento al rapporto conclusivo, redatto dal soggetto preposto alla verifica, e alle eventuali controdeduzioni del progettista. In caso di dissenso sugli esiti della verifica, il RUP è tenuto a motivare specificatamente

m) **al ricorrere dei presupposti previsti dall'art. 51 del codice per la suddivisione dell'appalto in** lotti, accerta e attesta
   1. l'avvenuta redazione, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, del progetto preliminare di fattibilità tecnico economica dell'intero lavoro e la sua articolazione per lotti;
   2. la quantificazione, nell'ambito del programma e dei relativi aggiornamenti, dei mezzi finanziari necessari per appaltare l'intero lavoro;

n) **PROPONE** all'amministrazione aggiudicatrice **I SISTEMI DI AFFIDAMENTO** dei lavori, la tipologia di contratto da stipulare, il **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** da adottare; nel caso di procedura competitiva con negoziazione e di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, promuove il confronto competitivo e garantisce la pubblicità dei relativi atti, anche di quelli successivi all'aggiudicazione;

o) **CONVOCA** e presiede, nelle procedure ristrette e nei casi di partenariato per l'innovazione e di dialogo competitivo, **OVE NE RAVVISI LA NECESSITÀ**, un incontro preliminare per l'illustrazione del progetto e per consentire osservazioni allo stesso;

p) **RICHIEDE** all'amministrazione aggiudicatrice **LA NOMINA DELLA COMMISSIONE NEL CASO DI AFFIDAMENTO CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**, indicando se ricorrono i presupposti per la nomina di componenti interni o per la richiesta all'A.N.AC. di una lista di candidati, ai sensi dell'art. 77, comma 3 del Codice;

q) **PROMUOVE** l'istituzione dell'**UFFICIO DI DIREZIONE** dei lavori e accerta sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura competente, la sussistenza delle condizioni che giustificano l'affidamento dell'incarico a soggetti esterni all'amministrazione aggiudicatrice;

r) **ACCERTA E CERTIFICA**, sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura competente, le situazioni di carenza di organico in presenza delle quali le funzioni di collaudatore sono affidate a soggetti esterni alla stazione appaltante;

s) **provvede all'acquisizione e al successivo perfezionamento del CIG secondo le indicazioni fornite dall'Autorità.**

t) **raccoglie, verifica e trasmette all'Osservatorio dell'A.N.AC.** gli elementi relativi agli interventi di sua competenza anche in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, comma 3, del Codice;

u) raccoglie i dati e le informazioni relativi agli interventi di sua competenza e collabora con il responsabile della prevenzione della corruzione in relazione all'adempimento degli obblighi prescritti dall'articolo 1, comma 32, della legge n. 190/2012 s.m.i.

AFFIDAMENTO

Nella fase dell'affidamento, il RUP si occupa della verifica della documentazione amministrativa ovvero, se questa è affidata ad un seggio di gara istituito ad hoc oppure ad un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, esercita una funzione di coordinamento e controllo, e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Nel caso di aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, il RUP si occupa della verifica della congruità delle offerte. La stazione appaltante può prevedere che il RUP possa o debba avvalersi della struttura di supporto o di una commissione nominata ad hoc. Nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, il RUP verifica la congruità delle offerte con l'eventuale supporto della commissione giudicatrice.

ESECUZIONE

Il responsabile del procedimento:

a) impartisce al direttore dei lavori, con disposizioni di servizio, le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dei lavori. Autorizza il direttore dei lavori alla consegna dei lavori **dopo che il contratto è divenuto efficace** e svolge le attività di accertamento della data di effettivo inizio, nonché di ogni altro termine di realizzazione degli stessi;

b) provvede, sentito il direttore dei lavori e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, a verificare che l'esecutore corrisponda alle imprese subappaltatrici i costi della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, senza alcun ribasso;

c) adotta gli atti di competenza a seguito delle iniziative e delle segnalazioni del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione sentito il direttore dei lavori, laddove tali figure non coincidano;

d) svolge, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, i compiti ivi previsti, qualora non sia prevista la predisposizione del piano di sicurezza e di coordinamento;

e) assume il ruolo di **responsabile dei lavori**, ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro. Il RUP, nello svolgimento dell'incarico di responsabile dei lavori, salvo diversa indicazione e fermi restando i compiti e le responsabilità di cui agli articoli 90, 93, comma 2, 99, comma 1, e 101, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 richiede la nomina del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e del coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e vigila sulla loro attività;

f) prima della consegna dei lavori, tiene conto delle eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento formulate dagli operatori economici, quando tale piano sia previsto ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) trasmette agli organi competenti dell'amministrazione aggiudicatrice, sentito il direttore dei lavori, la proposta del coordinatore per l'esecuzione dei lavori relativa alla sospensione, all'allontanamento dell'esecutore o dei subappaltatori o dei lavoratori autonomi dal cantiere o alla risoluzione del contratto;

h) accerta, in corso d'opera, che le prestazioni oggetto di contratto di avvalimento siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, anche facendo ricorso al direttore dei lavori;

i) predispone, con riferimento ai compiti di cui all'art. 31, comma 12 del Codice, un piano di verifiche da sottoporre all'organo che lo ha nominato e, al termine dell'esecuzione, presenta una relazione sull'operato dell'esecutore e sulle verifiche effettuate, anche a sorpresa;

j) controlla il progresso e lo stato di avanzamento dei lavori sulla base delle evidenze e delle informazioni del direttore dei lavori, al fine del rispetto degli obiettivi dei tempi, dei costi, della qualità delle prestazioni e del controllo dei rischi. In particolare verifica: le modalità di esecuzione dei lavori e delle prestazioni in relazione al risultato richiesto dalle specifiche progettuali; il rispetto della normativa tecnica; il rispetto delle clausole specificate nella documentazione contrattuale (contratto e capitolati) anche attraverso le verifiche di cui all'art. 31, comma 12 del Codice;

k) autorizza le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità anche su proposta del direttore dei lavori, con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante da cui il RUP dipende in conformità alle previsioni dell'art. 106 del Codice e, in particolare, redige la relazione di cui all'art., 106, comma 14, del Codice, relativa alle varianti in corso d'opera, in cui sono riportate le ragioni di fatto e/o di diritto che hanno reso necessarie tali varianti. Il RUP può avvalersi dell'ausilio del direttore dei lavori per l'accertamento delle condizioni che giustificano le varianti;

l) approva i prezzi relativi a nuove lavorazioni originariamente non previste, determinati in contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'impresa affidataria, rimettendo alla valutazione della stazione appaltante le variazioni di prezzo che comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico;

m) irroga le penali per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali in contraddittorio con l'appaltatore, anche sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori;

n) ordina la sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità, nei limiti e con gli effetti previsti dall'art. 107 del Codice;

o) dispone la ripresa dei lavori e dell'esecuzione del contratto non appena siano venute a cessare le cause della sospensione e **indica** il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti;

p) in relazione alle contestazioni insorte tra stazione appaltante ed esecutore circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori, convoca le parti entro il termine di quindici giorni dalla comunicazione del direttore dei lavori e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia

q) attiva la definizione con accordo bonario ai sensi dell'art. 205 del Codice delle controversie che insorgono in ogni fase di realizzazione dei lavori e **viene** sentito sulla proposta di transazione ai sensi dell'art. 208, comma 3 del Codice;

r) propone la risoluzione del contratto ogni qual volta se ne realizzino i presupposti;

s) rilascia il certificato di pagamento, previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario e del subappaltatore, entro **i termini previsti dall'art. 113 bis del codice** e lo invia alla stazione appaltante ai fini dell'emissione del mandato di pagamento da parte della stazione appaltante, che deve intervenire entro 30 giorni dalla data di rilascio del certificato di pagamento oppure dalla data di ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento qualora successiva alla data di rilascio del certificato di pagamento;

t) all'esito positivo del collaudo o della verifica di conformità rilascia il certificato di pagamento ai sensi dell'art. **113-bis**, **comma 3**, del codice;

u) rilascia all'impresa affidataria copia conforme del certificato di ultimazione dei lavori emesso dal direttore dei lavori;

v) conferma il certificato di regolare esecuzione rilasciato dal direttore dei lavori nei casi in cui la stazione appaltante non abbia conferito l'incarico di collaudo ai sensi dell'art. 102, comma 2, del Codice;

w) trasmette all'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al titolo II, capo V, sez. I del R.D. 12 luglio 1934, n. 1214 e di quelli di cui al titolo II, capo I e capo II del R.D. 13 agosto 1933, n. 1038, nonché dell'art. 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20, entro sessanta giorni dalla deliberazione da parte della stessa sull'ammissibilità del certificato di collaudo, sulle domande dell'esecutore e sui risultati degli avvisi ai creditori, la documentazione relativa alle fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione del contratto ed in particolare:
   1. il contratto, la relazione al conto finale, gli ordinativi di pagamento con gli allegati documenti di svolgimento della spesa a essi relativa;
   2. la relazione dell'organo di collaudo e il certificato di collaudo;
   3. la documentazione relativa agli esiti stragiudiziali, arbitrali o giurisdizionali del contenzioso sulle controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto di cui alla parte VI del codice;

x) rilascia il certificato di esecuzione dei lavori entro 30 giorni dalla richiesta dell'esecutore, con le modalità telematiche stabilite dall'A.N.AC;

y) raccoglie, verifica e trasmette all'Osservatorio dell'A.N.AC. gli elementi relativi agli interventi di sua competenza anche in relazione a quanto prescritto dall'articolo 213, comma 3, del Codice.